

Mettler Alexandra



In der Gemeinde Andelfingen absolvierte ich die kaufmännische Ausbildung und war anschliessend in den Abteilungen Einwohnerkontrolle und Gemeinderatskanzlei als Verwaltungsangestellte tätig. In dieser Funktion führte ich das Einwohnerkontrollregister, betreute die Website und wickelte die kurzfristigen Vermietungen von Gemeindeliegenschaften ab. Als Sachbearbeiterin Finanzverwaltung in Wiesendangen war ich für die Rechnungsführung der Schulgemeinde inklusive Lohn, die Erhebung von Wasser-, Siedlungsentwässerungs-, Kehricht- und Gasgebühren sowie die Vermietung öffentlicher Räume und Anlagen der Gemeinde Wiesendangen zuständig. Nach einem mehrmonatigen Sprachaufenthalt in Kanada, sammelte ich beim Sozialamt des Kantons Zürich Kenntnisse im Bereich des Melde- und Abrechnungswesen in der Abteilung öffentliche Sozialhilfe. Auf einen weiteren Sprachaufenthalt in Valencia und

einigen Reisen in Europa, folgte der Wechsel zur Gemeinde Buch am Irchel. Dort war ich als Verwaltungsangestellte für die Führung der Einwohnerkontrolle zuständig und unterstützte die Leiterin Finanzen in der Finanzbuchhaltung. Während meiner Anstellung als Assistentin Kanzlei, Bauamt und Immobilien in Rafz durfte ich zudem einen umfangreichen Einblick in das Hoch- und Tiefbauamt, sowie in die Gemeinderatskanzlei erhalten.

Ich hoffe, dass ich mein vielseitiges Wissen bei Springermarkt.ch vertiefen kann und freue mich auf eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit.

Berufliche Tätigkeiten

Assistentin Kanzlei, Bauamt und Immobilien, Gemeindeverwaltung Rafz
Verwaltungsangestellte (befristet), Gemeindeverwaltung Buch am Irchel
Verwaltungsangestellte Öffentliche Sozialhilfe, Kantonales Sozialamt Zürich
Sachbearbeiterin Finanzverwaltung, Gemeindeverwaltung Wiesendangen
Verwaltungsangestellte (befristet), Gemeindeverwaltung Andelfingen
Kaufmännische Ausbildung, Gemeindeverwaltung Andelfingen

Aus- & Weiterbildung

Ausbildung zur Kauffrau mit Berufsmaturität, Gemeindeverwaltung Andelfingen